

**PRO UČITELE
A ŘEDITELE MŠ/ZŠ**

Akademie **nevšedního** vzdělávání, s. r. o., ve spolupráci
s akreditovanou vzdělávací institucí **Ing. Radim Martynek** zve



**VŠECHNY, KTERÍ SE CHTĚJÍ VZDĚLÁVAT A BAVIT,
NA SVIŽNÝ INTERAKTIVNÍ ODBORNÝ SEMINÁŘ**

SOUČASNÁ LEGISLATIVA A JEJÍ DOPAD NA ÚPRAVU DOKUMENTŮ – ETIKETA A NORMY V PÍSEMNÉM STYKU,

**který se uskuteční v termínu dle dohody
v aule Vaší školy (nebo někde na horách :)**

Přijedeme a zábavnou formou naučíme pedagogické i nepedagogické pracovníky **sjednotit vzhled** a úpravu dokumentů, tím **práci zjednoduší**, dát jí řád a **ušetřit čas**. Seminář je vhodný pro všechny zaměstnance, kteří v rámci svého pracovního zařazení vytvářejí textové dokumenty a píšou e-maily.

Jeho hlavním cílem je sjednocení úpravy dokumentů, úspora času při současném **zvyšování prestiže školy** zavedením normy do praxe. Cílem semináře nebude sekýrovat učitele/ředitele, ale zábavnou formou je naučit, jak sjednotit výstupy a usnadnit si práci.

Nedílnou součástí je seznámení s pravidly společenského „chování“ v písemném styku a rozbor dokumentů. **V písemné komunikaci nemáme nikdy druhou šanci udělat perfektní první dojem.**

Osnova a časový rozvrh:

07:59–11:33 První vyučovací blok

- ✓ interpunkční znaménka, spojovník a pomlčka
- ✓ (ne)závažnost zápisu obchodní firmy (názvu organizace) dle obchodního rejstříku
- ✓ názvy právnických osob dle judikátů (město Benešov versus Město Albrechtice)
- ✓ pravidla společenského chování v písemném styku
- ✓ zkratky, značky, peněžní částky, čísla a číslice, kalendářní data, časové údaje

11:33–12:03 Coffee&Haribo-break (přestávka)

12:03–13:57 Druhý vyučovací blok

- ✓ legislativní dopady na úpravu dokumentů zhotovených obcemi, MŠ a ZŠ
- ✓ skenování a vyvěšování na úřední desku, zveřejňování v registru smluv
- ✓ rozbor dokumentů vytvářených obcí a úřadem, MŠ a ZŠ
- ✓ problémové oblasti při vytváření dokumentů a pokročilé funkce v MS Word

13:57–14:30 Možnost individuálních konzultací a rozborů dokumentů donesených účastníky

Možnost zakoupení [knih, céček a léků](#)

Akreditace: Seminář je akreditován MV ČR a MPSV v prezenční podobě. Seminář je přínosný také pedagogickým a nepedagogickým pracovníkům, o čemž svědčí dlouhodobá realizace na MŠMT.

Reference: [Mgr. František Majer](#) – ředitel ZŠ Komenského Náchod, [Mgr. Iveta Lukešová](#), vedoucí odboru školství MěÚ Náchod, a desítky tajemníků MěÚ napříč ČR

Lektor: Ing. Radim Martynek, MBE – autor revize normy ČSN 01 6910, autor odborné publikace [Písemná komunikace v praxi](#), dealer skvělé nálady a céček, jednatel

Doporučení: Na tento seminář si s sebou přineste 2–3 dokumenty, které běžně vyhotovujete.